

【令和7年10月1日採用】

幸田町社会福祉協議会採用試験受験申込書

- ・ 必ず自筆にて黒ボールペンで正確かつ、明瞭に記入してください。
- ・ 性別欄は任意記載のため、未記載とすることも可能です。
- ・ □がある欄は、該当する□に✓を付けてください。

申込年月日	令和 年 月 日	受験番号	※事務局記入欄	
学歴区分 (最終学歴)	☐ 大学卒 ☐ 短大卒	資格区分	主任介護支援専門員	
ふりがな			性別 (任意記載)	写真貼付欄 (縦 4cm×横 3cm) 1 申込みの際に写真を貼ってください。 2 写真は申込み前3か月以内に撮影した正面向き、脱帽及び上半身のものとする。
氏 名				
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (歳) 令和7年10月1日現在の年齢を記入してください。			
現 住 所	〒 電話番号 — — 携帯 — —			
連 絡 先	〒 電話番号 — —			
合格通知等の送付先		☐ 現住所に送付希望 ☐ 連絡先に送付希望		

学 歴 ・ 職 歴	学校名・会社名等	学部学科 (専攻課程) 名 部署名	期 間	卒業区分 雇用形態
	中学校		年 月 ~ 年 月	
	高等学校		年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
	※ 中学校の在学期間以後から現在に至るまでの学歴・職歴を空白期間が無いように、全て記入してください。無職の期間も必ず記入してください。ただし、 <u>在学中のアルバイト等の記入は不要</u> です。 ※ 「卒業区分・雇用形態」の欄には、学歴の場合は「卒業」、「卒業見込」、「中退」の別を、職歴の場合は「正規」、「臨時」等の別を記入してください。 ※ 記入欄が不足する場合は、 <u>本書を複写して作成</u> してください。2枚目以降は「学歴・職歴」欄のみを記入してください。			

資格・免許	取得年月	免許・資格の内容	取得年月	免許・資格の内容
	年 月	普通自動車免許	年 月	
	年 月		年 月	
	年 月		年 月	
志望動機・理由				
あなたが 自覚する性格				
クラブ活動、 スポーツ、 ボランティア、 文化活動等				
その他趣味				
パソコン能力 (Word・Excel 操作) ※ 複数回答可		☐ 操作不可 ☐ 既存文書・表に入力可 ☐ 新規に文書・表の作成可 ☐ 関数使用可 ☐ 図やグラフの作成可 ☐ 差込印刷可 ☐ タッチタイピング可 ☐ その他（ ）		
以上の記載事項は、事実と相違ありません。 令和 年 月 日 氏名（自筆）_____				