

【令和7年4月1日採用】

## 幸田町社会福祉協議会採用試験受験申込書

- 必ず自筆にて黒ボールペンで正確かつ、明瞭に記入してください。
- 性別欄は任意記載のため、未記載とすることも可能です。
- がある欄は、該当する□に✓を付けてください。

申込年月日	令和 年 月 日	受験番号	※事務局記入欄	
学歴区分 (最終学歴)	<input type="checkbox"/> 大学卒 <input type="checkbox"/> 短大卒	資格区分	社会福祉士	
ふりがな			性別 (任意記載)	写真貼付欄 (縦4cm×横3cm) 1 申込みの際に写真を貼ってください。 2 写真は申込み前3か月以内に撮影した正面向き、脱帽及び上半身のものとする。
氏名				
生年月日	昭和・平成 年 月 日 ( 歳) 令和7年4月1日現在の年齢を記入してください。			
現住所	〒 電話番号 - - 携帯 - -			
連絡先	〒 電話番号 - -			
合格通知等の送付先	<input type="checkbox"/> 現住所に送付希望 <input type="checkbox"/> 連絡先に送付希望			

	学校名・会社名等	学部学科(専攻課程)名 部署名	期間	卒業区分 雇用形態
	学 歴 ・ 職 歴	中学校		年 月 ~ 年 月
高等学校			年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	
			年 月 ~ 年 月	

※ 中学校の在学期間以後から現在に至るまでの学歴・職歴を空白期間が無いように、全て記入してください。無職の期間も必ず記入してください。ただし、在学中のアルバイト等の記入は不要です。

※ 「卒業区分・雇用形態」の欄には、学歴の場合は「卒業」、「卒業見込」、「中退」の別を、職歴の場合は「正規」、「臨時」等の別を記入してください。

※ 記入欄が不足する場合は、本書を複写して作成してください。2枚目以降は「学歴・職歴」欄のみを記入してください。

資格・免許	取得年月	免許・資格の内容	取得年月	免許・資格の内容
	年 月	普通自動車免許	年 月	
	年 月		年 月	
	年 月		年 月	
志望動機・理由				
あなたが自覚する性格				
クラブ活動、スポーツ、ボランティア、文化活動等				
その他趣味				
<b>パソコン能力</b> (Word・Excel 操作) <b>※ 複数回答可</b>		<input type="checkbox"/> 操作不可 <input type="checkbox"/> 既存文書・表に入力可 <input type="checkbox"/> 新規に文書・表の作成可 <input type="checkbox"/> 関数使用可 <input type="checkbox"/> 図やグラフの作成可 <input type="checkbox"/> 差込印刷可 <input type="checkbox"/> タッチタイピング可 <input type="checkbox"/> その他 (                      )		
<p>以上の記載事項は、事実と相違ありません。</p> <p>令和      年      月      日</p> <p style="text-align: right;">氏名 (自筆) _____</p>				